

Arbetsmiljögruppen på institutionen för biokemi och biofysik, Stockholms universitet

Protokoll för möte onsdagen den 19 april, 2017.

Närvarande

Margareta Sahlin (MS)
IngMarie Nilsson (IMN)
Pål Stenmark (PS)
Ann Nielsen (AN)
Lena Mäler (LM)
Roger Salvatori (RS)
Britt-Marie Olsson (BMO)
Theresa Kriegler (TK)
Ann-Britt Rönnell (A-BR)

1 Miljöarbete

Miljöhandlingsplanen för 2016 förelades för IS vid decembermötet, 2016. Den 7 december genomfördes en intern miljörevision på DBB.

Ett formulär för delegering av arbetsmiljöansvar och uppgifter på institutionen diskuterades och antogs. Alla projektledare och lärare ska signera ett formulär där de intygar att fullgöra dessa uppgifter.

Ett formulär utarbetas med tidsplan och uppgifter, som bör kontrolleras och checkas av före avslutat arbete på institutionen. Bör signeras av alla medarbetare på institutionen när de slutar. Lägg på hemsidan.

En lista delades ut på CMR-ämnena och M-ämnena som används på DBB, i synnerhet för dessa ämnen tas riskanalyserna i beaktande när riskbedömning för gravida och ammande upprättas. Se nedan.

Nya regler och föreskrifter för gravida och ammande medarbetare diskuterades. En individuell riskbedömning utifrån en upprättad lista på risker måste göras för gravida eller ammande arbetstagare. Den gravida/ammande bör informera arbetsgivaren om sitt tillstånd så snart hon kan. Därefter ska en utredning om eventuella risker och åtgärder utföras direkt i samråd med bl.a. arbetsgivare. Efter fastställande av riskanalysen skall kvinnan kunna arbeta säkert på DBB. Arbetstagaren bestämmer själv vilka på institutionen, som ska informeras om tillståndet och delta i upprättandet av riskbedömningen. Det är bra om skyddsombudet deltar men det är inget krav. ”Skyddsombud kan med stöd av arbetsmiljölagen begära att arbetsgivaren vidtar åtgärder för att uppnå en tillfredsställande arbetsmiljö.” Dokumenten undertecknas av den gravida, chef/er och ev. skyddsombud. Arkiveras i personalakten. Dokumenten är på remiss och förväntas sedan antas på nästa IS.

2 Arbete för en brandsäker institution

Ny utrymningsövning kommer att genomföras i september. Endast observatörer och organisationsgruppen kommer att vara informerade.

Antalet utrymningsledare har utökats och uppdaterats. "Utrymningsjackor" har inköpts och kommer att hängas upp i specialskåp i korridorerna så att de finns till hands vid eventuell utrymning. Aktuell brandskyddsorganisation med kris och evakueringsplan kommer att anslås i varje korridor på nyinförskaffade anslagstavlor. Alla anställda uppmanas att gå den grundläggande praktiska brandskydds-utbildningen åtminstone en gång.

Ett dokument vid händelse av brand kommer att upprättas. Det ska signeras av medarbetare, nyanlända gör det i samband med nyckelkwittering etc. Arkiveras. Detta för att brandchefen påpekade om att vi inte skrivit någonstans vad medarbetare måste göra vid utrymningslarm.

3 Krishantering på DBB

En inventering har gjorts över vilka medarbetare som har sjukvårdskunskap alternativt genomgått HLR-kurser. Uppmuntra medarbetare att gå en HLR-kurs som anordnas av SU med jämna intervall. Vi ska anslå i korridorerna vilka som har sjukvårdskunskaper och genomgått brandskyddsutbildning. Britt-Marie undersöker hur många som önskar HLR-kurs och sedan kan vi beställa en kurs av Janne Ekström. Max 20 deltagare.

Vid större incidenter av olika slag. Tryck på larm-knappen, så ej arbete pågår i en farlig miljö.

4 Ordningsmän och säkerhet i labbet

Uppföljning, dokumentation och kontroll av säkerhetslistor sker kontinuerligt (A-BR). Uppdatering av kontaktskyltar på ansvariga i respektive rum/laboratorium pågår också ständigt.

Matthew (MB) och Margareta har fortsatt skissa på en entimmes genomgång av hur man arbetar säkert på lab, "risk management" och generella regler. Alla måste delta i denna information för ett säkert lab, även PIs. Seminarier kommer att hållas 1 gång/år och kontroller kommer att ske över deltagandet (MB och A-BR). Första seminariet är framskjutet och planerat till hösten 2017 och kommer att hållas av Matthew, Margareta och Britt-Marie.

Autoklavrum får endast utnyttjas av behöriga, som genomgått kursen. Studenter kan endast autoklavera **tillsammans** med behöriga. Kort får **ej** lånas ut till icke behöriga.

5 Rapport om arbete med ventilation och luktproblem

Under 2016 har ett stort antal SAMIR-anmälningar föranlett åtgärder från Akademiska hus (AH) som inventerat ventilationssystem och avloppssystem. en. Totalt har det blivit en bättring av luktsituationen på DBB.

En följd av ventilationsinventeringen är att AH skulle finjustera luftflödena i alla rum under första kvartalet 2017, det har dock blivit förskjutet. Vi har begärt att luftflödena anpassas efter antalet personer som har skrivplatser i de olika rummen. Margareta har gått runt och inventerat, och har lämnat en lista till AH i december 2016.

6 Riskanalyser

Riskanalyser - Riskanalyserna för alla metoder/kemikalier bör läggas upp i KLARA (BMO). Ej slutfört. Hjälp från Margareta Åkerholm kan fås på begäran.

Användandet av akrylamid i pulverform kommer att förbjudas om det inte finns synnerliga skäl. En grupp använder fortfarande akrylamid i pulverform enligt Margareta.

En bok om risker vid kemiska reaktioner "Bretherick's Handbook of Reactive Chemical Hazards, 8:nde upplagan" som nyligen getts ut har beställts till institutionen (BMO).

7 Allmänt

Biblioteket på plan 2 är stängt.

Nästa års skyddsronnd planerad till 18-19 oktober 2017. Förrond och allmän städdag kommer att utföras en till två veckor före skyddsronnden.

Nästa möte bestämdes till mitten av september, 2017, om inget annat händer.