

## **Arbetsmiljögruppen på institutionen för biokemi och biofysik, Stockholms universitet**

**Protokoll för möte torsdagen den 20 september, 2018.**

### **Närvarande**

Margareta Sahlin (MS)  
Liselotte Antonsson (LA)  
Britt-Marie Olsson (BMO)  
Ann Nielsen (AN)  
Lena Mäler (LM)  
IngMarie Nilsson (IMN)  
Matthew Bennet (MB)

### **Anmält förhinder**

Henrietta Nielsen  
Pia Harrysson  
Theresa Kriegler

## **1 Miljöarbete**

Årets miljöhandlingsplan för hela institutionen diskuterades och uppföljning av de gamla.

Installation av skrivare med kortanvändare har troligast reducerat pappersanvändningen på institutionen. Bestämde att skicka ut ett e-post-brev till institutionen för att erhålla mätbara förslag på miljömål som följs upp av förslagsställaren.

Det nya förslaget på miljöhandlingsplan kommer att antas på institutionsstyrelsen i december.

## **2 Arbete för en brandsäker institution**

Brandskyddsorganisationen kommer att uppdateras med ny utrymningsplan och nya utrymningsledare. Handlingsplanen för brandskyddsarbetet och krishanteringsplanen kommer att skrivas om (MS, BMO, LA).

## **3 Kontrakt för sterilbänkar på DBB**

Gemensamt kontrakt för service på sterilbänkar kommer att undersökas och en inventering av antal bänkar kommer att ske (MB). Forskargrupps sterilbänk service bekostas av gruppen. Institutionsgemensamma bänkars service bekostas av DBB. Vi har tolkat reglerna som att alla bänkar måste servas årligen. Genom gemensamt kontrakt och servicetid förutser vi fördelaktigare kontrakt.

## **4 Ordningsmän och säkerhet i labbet**

Uppföljning, dokumentation och kontroll av säkerhetslistor sker kontinuerligt (A-BR). Uppdatering av kontaktskyltar på ansvariga i respektive rum/laboratorium pågår också ständigt. Rutinen överförs till labben i hus C och M.

Autoklavrum får endast utnyttjas av behöriga, som genomgått kursen. Studenter kan endast autoklavera **tillsammans** med behöriga. Kort får **ej** lånas ut till icke behöriga.

Behörigheten och kontroll av tillträde till vissa rum kommer att underlättas med de nya kortlåsen.

## **5 Skyddsombud/Arbetsmiljögruppsmedlemmar**

Nya skyddsombud måste väljas på institutionen eftersom Pål Stenmark valt att avgå och BM slutar sommaren 2019. BM kontaktar huvudskyddsombud för att val och övergång skall bli så smidig som möjligt. Förutom skyddsombuden behövs fler deltagare i arbetsmiljögruppen när MS och IMN pensioneras inom kort. Henrietta ingår i gruppen. Liselotte kommer att bli sammankallande. Fler förslag presenteras på nästa möte.

## **6 Riskanalyser**

Riskanalyser - Riskanalyserna för alla metoder/kemikalier bör läggas upp i KLARA (BMO och LA). Ej slutfört, men bör starta inom snar framtid.

## **7 Allmänt**

Presentation av Liselotte Antonsson, säkerhetskoordinator för DBB.

Information om möten angående de gamla institutionernas rutiner och regler. Introduktionsskrifter för de gamla institutionerna kommer att sammansmälta till en skrift. Grupp LA, BM, HMN och MS tar fram ett första förslag till nästa möte.

En miljö-SAMIR anmälan har kommit in om placeringen av "food-trucks" utanför Arrheniuslaboratoriet pga matdofter.

Årets skydds rond sker 17-18 oktober. Skydds ronden föregås av allmän städdag onsdagen den 3 oktober och förrond kommer att ske veckan 8-12 oktober.

**Nästa möte bestämdes till slutet av oktober, 2018, om inget annat händer.  
Förslag 26 oktober kl. 15.**

**Protokoll fört av IngMarie Nilsson.**