

# Arbetsmiljögruppen på institutionen för biokemi och biofysik, Stockholms universitet

**Protokoll för möte torsdagen den 12 december, 2018.**

## **Närvarande**

Margareta Sahlin (MS)  
Liselotte Antonsson (LA)  
Britt-Marie Olsson (BMO)  
Ann Nielsen (AN)  
IngMarie Nilsson (IMN)  
Theresa Kriegler (TK)  
Matthew Bennett (MB)

## **Ej närvarande**

David Drew (DD)  
Ann-Britt Rönnell (A-BR)  
Pia Harrysson (PH)  
Henrietta Nielsen (HN)  
Lena Mäler (LM)

## **1 Miljöarbete**

Årets miljöhandlingsplan är antagen och inlagd. Minska resande, avfrosta frysar och rensa ut kemikalier pågår ständigt.

Nya förslag diskuterades:

- Skanna istället för att skriva ut kopior. Färre utskrifter för studenter.
- Återanvända begagnade möbler. Förslag på att återinföra ett möbelförråd.
- Använda miljövänliga handskar. VWR har ett par "GREEN" Nitrile handskar som vi kan kolla upp.

## **2 Arbete för en brandsäker institution**

Brandskyddsorganisationen kommer att uppdateras med ny utrymningsplan plus att nya utrymningsledare och brandskyddskontrollanter har utsetts.

Vissa branddörrar har hål efter insättande av nya lås. Akademiska hus är informerade och arbetar på problemet.

## **3 Kontrakt för sterilbänkar på DBB**

Nytt kontrakt för service på sterilbänkar är klart.

#### **4 Ordningsmän och säkerhet i labbet**

Uppföljning, dokumentation och kontroll av säkerhetslistor sker kontinuerligt (A-BR). Uppdatering av kontaktskyltar på ansvariga i respektive rum/laboratorium pågår också ständigt.

En kurs i säkerhetsutrusning (rockar, handskar m.m.) plus en liten miniutställning hölls av VWR i november. Deltagandet och intresset var stort.

Det diskuterades ett eventuellt byte av ”vermekulit” mot en mer praktisk uppsugande duk vid spill och skylt på dörrar om att ej ta i dörrhandtagen med handskar.

Labsäkerhetsmanualen är ett pågående arbete på DBB.

Autoklav-, NMR-, radioaktivitets, cell- och mikroskop- och CO/laser rum/labbar får endast utnyttjas av behöriga, som genomgått kurser för respektive rum. Studenter har endast tillgång till dessa utrymmen **tillsammans** med behöriga. Kort får **ej** lånas ut till icke behöriga.

#### **5 Skyddsombud/Arbetsmiljögruppsmedlemmar**

Nya skyddsombud har valts på institutionen. Inget doktorandskyddsombud har hitintills valts.

#### **6 Riskanalyser**

Riskanalyser - Riskanalyserna för alla metoder/kemikalier bör läggas upp i KLARA (BMO och LA). Arbetet ej slutfört, men kommer att starta bland annat genom information till alla gruppleddare om CMR och CMR-utredningar, LA har påbörjat informationsmöten med gruppleddare, men arbetet kommer att fortsätta i januari.

En riskanalyskurs kommer att hållas efter årsskiftet av Hanna Gustavsson från ACES.

#### **7 Allmänt**

En SAMIR anmälan har kommit in efter en incident i kolmonoxidlabbet på plan 2. Inget larm gick vid incidenten (Vi vet nu att det var en ventil som inte fungerade och gasen evakuerades till taket av huset och det är därför det inte gick något larm). Alla berörda är informerade och ett uppföljningsmöte kommer att ske i januari, 2019. Riskanalys bör göras och friskluftsmasker kommer att inköpas. Dokumenterad träning kommer också att implementeras. Andra förslag för att öka säkerheten var kamera, fönster i dörrar, separat larmknapp till vakt, spegel och rörelsedetektor.

Årets skyddsrondsprotokoll är klart och kommer att skickas ut till alla på institutionen.

Diskussion om praktiska listor av grupper/gruppleddare/KLARA-ansvariga för att nå rätt person vid rätt tillfälle.

Det diskuterades också studenters och gästers tillgång till korridorer, kontor och labb.

Gäst: Gäster med PI som värd (noteras i kortnyckel-systemet) har bara tillgång till korridoren, ej labb, ej kontor, veckodagar kl 8-18. Tillträde ges endast för den tid de är besökare på DBB (veckor eller månader, maximum 12 månader innan förnyelse).

Masters: Handledande PI noterad i kortnyckel-systemet. Studenter har tillgång till korridor/kontor/labbar, veckodagar kl. 8-18. Endast tillgång till korridor/kontor, ej labb, på andra tider.

Det konstaterades att nya textilservicen behöver ej ha tillgång till institutionen för att hämta tvätt.

**Nästa möte bestämdes till mitten av februari, 2019, om inget annat händer.**

**Protokoll fört av IngMarie Nilsson.**